

## **I OSA üldarstiabi**

### **Tehniline kirjeldus**

#### **1. Hanke ese ja kirjeldus**

Hanke esemeks on tagada üldarstiabi (edaspidi teenus) välismaalastele (edaspidi patsient), kooskõlas tervishoiuteenuste korraldamise seadusega. Patsiendid on oma kodumaale tagasisaadetavad või rahvusvahelise kaitse taotlejad, kes on paigutatud kohtu loal kinnipidamiskeskusesse (edaspidi KPK) ja isikud, kellele on koostatud ettekirjutus Eesti Vabariigist lahkumiseks ning nad viibivad väljaspool kinnipidamiskeskust.

#### **2. Üldised nõuded teenusele**

- 2.1 Teenuse osutaja on kohustatud järgima kehtivaid õigusakte ja tellija (edaspidi ka PPA) korraldusi, mis reguleerivad KPKs ning selle territooriumil liikumist ja turvalisuse tagamist. Teenuse osutajal tuleb tutvuda vastavate nõuetega enne teenuse sisulise osutamise algust. Nõuetega tutvumine fikseeritakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis 14 päeva jooksul alates teenuse osutamise algusest.
- 2.2 Teenust osutatakse peamiselt KPKs aadressil Linnaaru tee 5/1, Soodevahe küla, Rae vald, Harjumaa ja arestimajas A.H Tammsaare pst 61, Pärnu. Teenuse osutajal on kasutada 3 ametiruumi: arsti vastuvõtu ruum, õe vastuvõtu ruum ja protseduuride tuba.
- 2.3 Väljaspool KPK- d teenuse osutamise ajad lepitakse tellija kontaktisikuga kokku kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Väljaspool KPK-d viibivatele patsientidele tagab teenuse osutaja teenuse osutamise enda ruumides.
- 2.4 Teenuse osutamisel tellija ametiruumides tagab tellija järgmise inventari: läbivaatuslaud; kaal, pikkusemõõtja; 2 vererõhuaparaati; lukustatav ravimikapp; šeif; külmutuskapp; instrumendilaud ratastel; tilgutihoidja ratastel; läbivaatuslamp ratastel; UV GM lamp ratastel; esmaabitarbed ja muud tööks vajalikud lisatarvikud; kontoritarbed; arvuti koos monitori ja printeriga.
- 2.5 KPK ruumides osutatakse teenust 4 päeva nädalas (tööpäeviti) järjestikku 3 tundi päevas. Teenuse osutamine toimub ajavahemikus 08.00 - 20.00.
- 2.6 Teenust osutatakse sihtgrupist tulenevalt üldjuhul võõrkeeles. Seetõttu eeldatakse, et teenuse osutaja valdab lisaks eesti keelele, vene ja inglise keelt suhtlustasemel. Kui teenust osutatakse mõnes muus võõrkeeles, siis tellija tagab võimalusel tõlgi. Tõlke vajaduse taotluse edastab teenuse osutaja e-kirja teel tellija kontaktisikule infovahetuse kord alusel (Lisa 1). Keele mittevaldamine ei vabasta teenuse osutajat patsiendi esmasest läbivaatusest ja vältimatu arstiabi andmisest.
- 2.7 Teenuse osutaja peab sisestama paitsentide raviandmed infosüsteemi, mis peab sisaldama vähemalt järgnevat funktsioone: patsientide registrit, digitaalselt tervisekaarti ja infovahetust laboritega. Infosüsteem peab teenuse osutajal olemas olema. Infosüsteemist peab olema võimalik patsiendil saada väljavõtet enda raviandmete kohta patsiendi vastava nõude korral.
- 2.8 Patsiendi registreerimisel vastuvõtule peab teenuse osutaja võtma patsiendi vastu järgneval tööpäeval, kuid mitte hiljem kui 3 tööpäeva jooksul. Registreerimine vastuvõtule (kinnipidamiskeskuses, arestimajas ja teenuse osutaja ruumides) on reguleeritud tellija sisemise juhendiga, mida tutvustatakse teenuse osutajale lepingut täitma asudes.

- 2.9 Teenust osutav arst peab järgneva kuu 5. tööpäevaks esitama tellija kontaktisikule arsti registreerimis-vastuvõtulehed (lisa 2), kus tuleb ära märkida patsientide nimed (ees- ja perekonnanimi), patsientide allkirjad ja teenuse osutamise kuupäevad. Registreerimis-vastuvõtulehed on üleandmise-vastuvõtuakti (lisa 3) lahutamatu osa. Üleandmise-vastuvõtuaktis märgitakse eraldi ära ka väljaspool KPK-d osutatud teenuste maht tundides.
- 2.10 Lisade 1-3 sisu võib lepingu täitmise käigus muutuda või täpsustuda. Vajadusel võib lisanduda täiendavaid vorme, millel pooled lepingu täitmisega seotud informatsiooni fikseerivad.

### **3. Teenuse sisu**

3.1 Teenus hõlmab endast järgmist:

- 3.1.1 Patsientide vastuvõttu. Patsiendi vastuvõtt sisaldab muuhulgas järgmiseid teenuseid: vestlus patsiendiga ja anamneesi kogumine; patsiendi läbivaatus, uuringute ja raviplaani koostamine, diagnoosimine; nõustamine tervise säilitamise ja taastamise osas; nõustamine elukorralduse osas; ravimite soovitamine, väljakirjutamine ja väljastamine; raviprotseduuridele tegemine ja suunamine (nt uuringutele, eriarstide konsultatsioonile või haiglaravile); laboratoorsete uuringute tegemine ja suunamine;
- 3.1.2 tervise edendamist, mis hõlmab tervise riskitegurite hindamist, individuaalset tervisekasvatust ja meditsiinilist nõustamist;
- 3.1.3 haiguste ennetamist, mis hõlmab tervise riskitegurite hindamist, immuniseerimist ja sõeluuringuid;
- 3.1.4 haiguste diagnoosimist;
- 3.1.5 patsiendi ravimist ja nõustamist;
- 3.1.6 patsiendi edasisele ravile suunamist;
- 3.1.7 tervishoiuteenuste osutamist tõendavate dokumentide vormistamist ja väljastamist;
- 3.1.8 tervishoiustatistika koostamist;
- 3.1.9 meditsiinilist saatmist välisriiki;
- 3.1.10 erimenüü koostamist. Teenuse osutaja koostab tervislikust seisundist lähtuvalt tavapärasest KPK toidukavast eraldiseisvana kohalduva erimenüü (dieet);
- 3.1.11 õigusaktidega üldarstiabile kehtestatud muude kohustuste täitmist, sh sotsiaalministri 06.01.2010 määrus nr 2 „Perearsti ja temaga koos töötavate tervishoiutöötajate tööjuhend“;
- 3.1.12 ravimite ostmine ja patsiendile väljastamine.
- 3.2 Teenuse osutaja kontrollib patsiendi KPK-sse paigutamisel tema tervislikku seisundit (sh keha parasiitide võimalikku olemasolu) esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui 24h jooksul isiku KPK-sse saabumisest. Teenuse osutaja teavitab esmase läbivaatuse teostamise läbiviimisest tellija kontaktisikut (lisa 1 alusel).
- 3.3 Teenuse osutaja fikseerib kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis esmase läbivaatuse raames patsiendi väited võimaliku väärkohtlemise esinemise kohta ja kirjelduse läbivaatuse hetkel esinevate sümptomite kohta. Teenuse osutaja on kohustatud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis fikseerima isiku väited väärkohtlemise esinemise kohta KPK-s ning teavitama väärkohtlemise tuvastamisel sellest kirjalikult PPA sisekontrollibüroo juhti ja KPK juhti. Vastavad kontaktid edastatakse teenuse osutajale lepingu täitmise käigus.

- 3.3 Teenuse osutaja informeerib koheselt KPK juhti, kui tegemist on rasket haigust põdeva patsiendiga ja teeb vajalikud toimingud paigutamaks patsient haiglaravile.
- 3.4 Hooldusteenust (kus on vajalik vastava erihariduse või koolitusega töötaja sekkumist) vajava patsiendi puhul, esitab teenuse osutaja KPK juhile sellekohase teavituse. Teavitus peab sisaldama täpset hoolduse vajadust ja selle aega (lühi- või pikaajaline).
- 3.5 Teenuse osutaja kohustub pidama iga KPK-s viibiva patsiendi kohta tervisekaarti ning tegema sinna vastavaid kandeid patsiendi tervisliku seisundi (sh põetud haiguste), uuringute/analüüside, läbivaatuste tulemuste, määratud ravi, väljakirjutatud ja väljastatud ravimite kohta ning vastutavad dokumentide korrektsuse ning säilitamise eest.
- 3.6 Teenuse osutaja tellib vajadusel patsiendi haigusloo väljavõtted asutusest, kus isik varasemalt viibis. Teenuse osutaja teavitab KPK juhile esimesel võimalusel, kui on patsiendile määranud konkreetseid ettekirjutused ravi tõhustamiseks (nt viibimine värskes õhus vms).
- 3.7 Teenuse osutaja koostab ettekande KPK juhile, kui tegemist on patsiendiga, kes lähtuvalt oma tervislikust seisundist (sh vaimsest tervisest) on ohtlik endale ja/või teistele isikutele. Ettekanne tuleb esitada KPK juhile esimesel võimalusel, pärast punktis 3.7 kirjeldatud seisundi tuvastamist.
- 3.8 Teenuse osutaja kontrollib regulaarselt KPK patsientide tervishoiu- ja sanitaaringimusi. Puuduste ilmumise korral esitab teenuse osutaja KPK juhile kirjalikud märkused (lisa 1 alusel) ja esitab soovitud puuduste kõrvaldamiseks.
- 3.9 Teenuse osutaja peab erinevate puhangute (nt tuulerõuged, viirused jms) puhul edastama KPK juhile soovitud või ettekirjutused koos juhistega, kuidas antud juhtude puhul tuleb käituda ja milliseid meetmeid rakendada.
- 3.10 Teenuse osutaja jälgib kord kuus KPK toidukava ja toitlustamist. Puuduste esinemisel tehakse KPK juhile kirjalik ettekanne (lisa 1).
- 3.11 Teenuse osutaja koostab kirjalikke või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis arvamusi ja vastuseid päringutele patsiendi tervisliku seisundi kohta ning vastuseid patsientide meditsiinilisi küsimusi puudutavatele avaldustele või teabenõuetele.
- 3.12 Teenuse osutaja koostab vastavalt vajadusele patsientidele raviplaanid ja kirjutab retsepte retseptiravimite ostmiseks.
- 3.13 Teenuse osutaja soetab patsientidele määratud ravimid ja väljastab need vastavale patsiendile. Ravimi soetamisel lähtutakse patsiendi vajadustest ja tellija rahaliste vahendite otstarbeka kasutamise põhimõttest. Ravimite, mille käibemaksuga maksumus ületab 250 eurot soetuse kooskõlastab teenuse osutaja eelnevalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis tellija kontaktisikuga (lisa 1), põhjendades ravimite vajadust. Tellijal on õigus lepingu täitmise käigus loobuda ravimite soetamise teenusest ja tellida seda eraldiseisva riigihanke alusel.
- 3.14 Tellija hüvitab ravimite kulud ja ravimite väljastamiskulud vastavalt tegelikult tekkinud kuludele, mis fikseeritakse üleandmise-vastuvõtmise aktis (lisa 3). Tellijal on õigus igal ajal õigus nõuda ostudokumentide koopiate esitamist.
- 3.15 Teenuse osutaja korraldab teenuse osutamise kellaegadel retseptiravimite ja teiste ravimite andmise ja manustamise patsientidele. Väljaspool tööaega teostatakse ravimite andmine vastavalt arsti poolt määratud juhistele KPK töötaja poolt.

- 3.16 Patsiendi väljasaatmise korral, annab tellija kontaktisik (Lisa 1) sisendi, kuidas ja millal toimub väljasaatmine.
- 3.17 Teenuse osutaja annab hinnangu patsiendi tervises seisundile ja teavitab tellija kontaktisikut (lisa 1), kas meditsiiniline saatmine on patsiendi tervises seisundist tulenevalt vajalik või mitte, kirjeldades lühidalt, mis põhjusel on meditsiiniline saatmine vajalik.
- 3.17.1 Meditsiinilise saatmise korral:
- 3.17.1.1 tagab teenuse osutaja meditsiinilist saatmist osutavale isikule päevarahad.
  - 3.17.1.2 tagab tellija meditsiinilist saatmist osutavale isikule majutuse, kindlustuse ning edasi-tagasi lennupileti.
- 3.18 Tellija tasub meditsiinilise väljasaatmise eest alates sellest, kui arst asub reaalselt meditsiinilist väljasaatmist osutama eelnevalt kokkulepitud kohas (nt lennujaamas kell 18) ning kestab sihtriigis hotelli jõudmiseni. Tagasilend kuulub tööaja hulka (alates hotellist lahkumisest kuni Eestisse jõudmiseni). Vahepealne aeg (hotellis ööbimine) ei kuulu tasustamisele tellija poolt.
- 3.19 KPK- st patsiendi vabastamisel ja suunamisel varjupaigataotlejate majutuskeskusesse, edastab teenuse osutaja tervisekaardi varjupaigataotlejate majutuskeskuse tervishoiuteenuse pakkujale.

**INFOVAHETUSE KORD**

**LISA 1**

<b>TEENUSE NIMI</b>	<i>Arst/Õde</i>	<i>SISU</i>	<i>aadress</i>	<i>Informatiivne teavitus/ Taotlus</i>	<i>Tellijapoolne kinnitus</i>
<b>Teavitus esmase läbivaatuse teostamise kohta</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Isiku esmase läbivaatuse teostamise kellaaeg, kuupäev ja lubatud/mittelubatud paigutada teiste kinnipeetavatega kokku.</i>	<a href="mailto:pohja.kpkinfo@list.politsei.ee"><i>pohja.kpkinfo@list.politsei.ee</i></a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Tõlgi tellimise vajadus</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Isiku nimi ja sihtkeel, mille tõlkimiseks tõlki vajatakse. Eeldatav ajakulu. Tagasipöördujate puhul ka aadress.</i>	<a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee"><i>kpk.menetlus@list.politsei.ee</i></a>	<i>Taotlus</i>	<i>Vajalik kinnitus, kus kajastatud tõlgi osalemise kuupäev ja kellaaeg</i>
<b>Ravimite ja/või meditsiiniliste vahendite tellimise edastamise teavitus</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Digiallkirjastatud ravimite ja/või meditsiiniliste vahendite tellimisleht.</i>	<a href="mailto:Vambo.Oolberg@politsei.ee"><i>Vambo.Oolberg@politsei.ee</i></a> ja <a href="mailto:eyke.laur@politsei.ee"><i>eyke.laur@politsei.ee</i></a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Kinnipeetavale eriarsti visiitide võimaldamiseks, analüüside teostamiseks PPA mehitatud transpordi tellimine</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Isiku nimi, eriarsti aeg (kuupäev ja kellaaeg) või aeg analüüside läbiviimiseks</i>	<a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee"><i>kpk.menetlus@list.politsei.ee</i></a>	<i>Taotlus</i>	<i>Vajalik kinnitus, kus on märgitud eriarstile transportimise võimalikkus.</i>

<b>Teenuse osutamiseks isikliku (sõiduauto) transpordi kasutamise vajadus</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Sõidu eesmärk, vahemaa, aeg ja kuupäev.</i>	<a href="mailto:eyke.laur@politsei.ee">eyke.laur@politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Kinnipeetava väljasaatmisel tervisliku seisundi kohta hinnangu andmine</b>	<i>Arst</i>	<i>Isiku nimi ja tervislikke probleeme ei esine/esineb. Kas isiku tervislik seisund võimaldab transportimist ja täpsustada kaasa antavate ravimite vajadus. Nakkusohu puhul nimetada - nakkusohu vere, süljega kokkupuutel, mis võib ohustada teisi lennureisijaid või konvoeerimismeeskonda, tarvitavad ravimid, saatjana med.personali vajadus.</i>	<a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee">kpk.menetlus@list.politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Kinnipeetava väljasaatmisel/tagasipöördumisel meditsiinitöötaja kaasamise vajadus</b>	<i>Arst</i>	<i>Põhjendus, millise tervisliku probleemi tõttu on saatmise vajadus, isiku nimi ja meditsiinitöötaja ees- ja perekonnanimi, kes meditsiinilist saatmist teostab.</i>	<a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee">kpk.menetlus@list.politsei.ee</a> ja <a href="mailto:eyke.laur@politsei.ee">eyke.laur@politsei.ee</a>	<i>Taotlus</i>	<i>Kinnitusplaneeritava väljasaatmise kuupäev ja kellaaeg ja tagasi saabumise ajad.</i>

<b>Tellija eelarve plaanivälise ravimite soetusvajaduse taotlus</b>	<i>Arst</i>	<i>Ravimi nimi, kas on alternatiivseid ravimeid ja nende nimi, ravimite hind, isiku nimi kellele soetatakse, põhjendus, ligikaudne ravi kogukestvus ja kogukulu kokku jms.</i>	<a href="mailto:Vambo.Oolberg@politsei.ee">Vambo.Oolberg@politsei.ee</a> ja <a href="mailto:eyke.laur@politsei.ee">eyke.laur@politsei.ee</a>	<i>Taotlus</i>	<i>Kinnitus-soetame/ei saa soetamist toetada.</i>
<b>Nakkushaiguste ja desinfitseerimise vajaduse teavitus</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Kinnipeetava isolatsioon, levitamise tõkestamine. Nakkusohu puhul nimetada - nakkusohu vere, süljega kokkupuutel, mis võib ohustada teisi isikuid.</i>	<a href="mailto:pohja.kpkinfo@list.politsei.ee">pohja.kpkinfo@list.politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Kehaparasitide tõrje vajaduse läbiviimisest teavitamine</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Nt voodipesu, aluspesu vahetus, kätepesu või muud ennetusmeetmed.</i>	<a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee">kpk.menetlus@list.politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Ettekande edastamine ohtliku käitumisega isiku kohta</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Isiku ees- ja perekonnanimi ning lühike põhjendus turvameetmete osutamiseks.</i>	<a href="mailto:Vambo.Oolberg@politsei.ee">Vambo.Oolberg@politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Kinnipeetule kohaldatud erimenüü teavitus</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Isiku ees- ja perekonnanimi; erimenüü nõuded.</i>	<a href="mailto:pohja.kpkinfo@list.politsei.ee">pohja.kpkinfo@list.politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	

<b>Toidukava/menüü, toidu kvaliteedi jälgimine</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Akt vormistamine mittekvaliteetse toidu tuvastamise korral ja selle edastamine, muud teated, mis on seotud toitlustamisega.</i>	<a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee">kpk.menetlus@list.politsei.ee</a>	<i>Teavitus</i>	
<b>KPK sanitaaringimuste ettekanne</b>	<i>Arst</i>	<i>Digitaalselt allkirjastatud ettekanne, soovitud puuduste kõrvaldamiseks.</i>	<a href="mailto:Vambo.Oolberg@politsei.ee">Vambo.Oolberg@politsei.ee</a>	<i>Teavitus</i>	
<b>Üleandmise-vastuvõtuakt ja registreerimis-vastuvõtulehed</b>	<i>Juriidilise isiku esindaja</i>	<i>Digitaalselt allkirjastatud ÜVA, arsti ja/või õe allkirjastatud registreerimis-vastuvõtulehed</i>	<a href="mailto:eyke.laur@politsei.ee">eyke.laur@politsei.ee</a>	<i>Taotlus</i>	<i>Kinnitus-digitaalselt allkirjastatud ÜVA tagasi saatmine e-kirja teel.</i>
<b>Tööajagraafik</b>	<i>Juriidilise isiku esindaja</i>	<i>Järgmise kuu tööajagraafiku edastamine, tööajagraafiku muudatuste edastamine</i>	<a href="mailto:eyke.laur@politsei.ee">eyke.laur@politsei.ee</a> ja <a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee">kpk.menetlus@list.politsei.ee</a>	<i>Teavitus</i>	



Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi projekt nr AMIF2018-9  
 „Tugiteenused rahvusvahelise kaitse taotlejatele ja tagasipöördujatele“

ARSTI REGISTREERIMIS-VASTUVÕTULEHT					KUUPÄEV (täidab KPK ametnik):		
Jrk nr	Osaleja ees- ja perekonnanimi/Name/имя	Vastuvõtja: arst või meditsiiniõde	Vastuvõtule registreerimise kuupäev (täidab arst või meditsiiniõde)	Vastuvõtmise kuupäev (täidab arst või meditsiiniõde)	Märkused	Arsti/õe vastuvõtul osaleja (täidetakse pärast vastuvõtmist)	
						Kuupäev	Allkiri
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

Meditsiinitöötaja (arst või meditsiiniõde):

(nimi)

(allkiri)

(kuupäev)



SISEMINISTEERIUM

**This project is co-financed by the European Asylum, Migration and Integration Fund and the Estonian Ministry of the Interior.**

Police and Border Guard Board is collecting your personal data to fulfill the eligibility rules of the Asylum, Migration and Integration Funds Section 6.6.6 to prove your eligibility to the target group. For the same purpose, your data is collected and processed by the Ministry of the Interior, the European Commission, the National Audit Office and other authorized agencies.

## ÜLEANDMISE–VASTUVÕTMISE AKT

Politsei- ja Piirivalveameti ja ..... vahel sõlmitud *lepingu* nr ..... juurde, mille raames osutatakse .....teenust (edaspidi teenus).

Teenust kaasrahastavad Euroopa Liit Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi kaudu ning Siseministerium. Projekt nr AMIF2018-9 (SAP tunnus: 9S70-AMIF2018-9) „Tugiteenused rahvusvahelise kaitse taotlejatele ja tagasipöördujatele“.

Käesolevaga .....andis üle ja Politsei- ja Piirivalveameti.....võttis vastu järgmised lepingujärgsed teenused:

*(sh kuupäev, tunnid, teenuse täpsem kirjeldus jne).....* teenus

*Soetatud ravimid, patsiendi nimi (kellele ravimid soetati), ostudokumendi number, maksumus käibemaksuta ja käibemaksuga<sup>1</sup>*

Ravimite transpordi kuupäev ja kulunud aeg ja maksumus käibemaksuga ning käibemaksuga<sup>2</sup>

Ajavahemikus ..... osutatud .....teenus mahus ..... tundi on täitja poolt nõuetekohaselt tehtud ja tellija poolt kontrollitud ning vastu võetud.<sup>3</sup>

Üleandmise-Vastuvõtmise akti lahutamatuks osaks on registreerimis-vastuvõtulehed.

Üleandja:

(allkirjastatud digitaalselt)

Vastuvõtja:

(allkirjastatud digitaalselt)

---

<sup>1</sup> Juhul kui soetati ravimeid.

<sup>2</sup> Juhul kui transporditi ravimeid.

<sup>3</sup> Sõnastus võib täpsustada kui soetatakse/transporditakse ravimeid.